



CAJA DE HERRAMIENTAS

—
**¿Cómo hacer
rendición de cuentas
en la plataforma
digital  Sumen ?**

Creemos que es importante poder contar con una **sociedad informada** que se **involucre** y con un **Estado transparente**, para poder mejorar la gestión pública con las ideas y propuestas provenientes de todos los sectores¹.

Es por tal motivo, que creamos **Participes**, un proyecto cuya meta es la consolidación en los procesos de monitoreo de la ciudadanía en cuatro ciudades de Argentina.

Creemos que las tecnologías son fundamentales para facilitar estos procesos y es por esto que desarrollamos la plataforma **Sumen**, una herramienta que pretende aportar desde la definición hasta la evaluación, informando cada etapa que acontezca en el proceso de rendición de cuentas por parte de los gobiernos.

Teniendo eso en cuenta, diseñamos una **“caja de herramientas”** que sirva como una hoja de ruta para quienes estén interesados en trabajar en la implementación de procesos de rendición de cuentas, monitoreo y participación ciudadana usando la plataforma **Sumen**.

¹ https://www.argentina.gob.ar/sites/default/files/argentina_abierta_-_edicion_digital.pdf



Esta guía se desarrolló en el marco del proyecto “Fortalecimiento de procesos de Rendición de cuentas en ciudades argentinas financiado por la Unión Europea y coordinado por la Fundación Avina.

Agradecemos especialmente a Nuestra Mendoza por los aportes.

Redacción y diseño: Democracia en Red

**¿Cómo hacer
rendición de
cuentas en la
plataforma digital
Sumen?**

A

Introducción

- 5 ¿Qué entendemos por “Rendición de cuentas”?
- 6 ¿Qué es un “Plan de Metas”?
- 7 ¿Qué es Sumen?
- 8 ¿Cómo está organizada la plataforma?
- 8 ¿Quién puede implementar la plataforma SUMEN?
- 9 ¿Cuáles son sus beneficios?
- 10 CASO - NUESTRA MENDOZA

B

¿Qué necesitas para hacer rendición de cuentas usando Sumen?

- 12 Actores
- 13 Tipología
- 14 Etapas

C

¿Cómo hacer rendición de cuentas usando Sumen?

- 18 Planificación y carga inicial
- 19 Actualización de reportes
- 20 Participación ciudadana
- 21 Incentivos a la participación

D

23 Consejos

E

25 Recursos

Introducción

¿QUÉ ENTENDEMOS POR “RENDICIÓN DE CUENTAS”?

—

- A.
- B.
- C.
- D.
- E.

Académicamente, se considera que el proceso de rendición de cuentas involucra tanto agentes estatales como actores sociales en una dinámica que permite limitar el poder y su ejercicio, mejorando la transparencia, la legitimidad de las decisiones y acciones del Estado sin dejar de lado la idea de perfeccionar las condiciones para la participación en la medida que sitúa información abierta a disposición de la evaluación crítica de la opinión pública².

Fortalecer estos mecanismos a nivel local es esencial para la democratización ya que le da voz a la ciudadanía y les otorga la posibilidad de incidir en las políticas públicas, funcionando como un complemento de la democracia representativa y así también poder desarrollar nuevas formas de comprensión de los procesos políticos y potenciales estrategias.

² Olvera, A. y Isunza Vera, E. , 2004; Ackerman, J., 2005; Fox, J., 2006; Schedler, A., 2008.

¿QUÉ ES UN “PLAN DE METAS”?

- A.
- B.
- C.
- D.
- E.

Conceptualmente, una meta puede definirse como un objetivo temporal, espacial y cuantitativamente dimensionado³.

En tanto, el Plan de Metas constituye una innovación institucional promovida desde la sociedad civil en distintas ciudades latinoamericanas. Son normativas locales que obligan a los gobernantes a presentar – al iniciar sus gestiones correspondientes – programas de gobierno mediante metas mensurables acompañadas por una rendición de cuentas periódica del estado en el que se encuentran.

Los Planes de Metas juegan un rol crucial, potenciando significativamente la democratización en la medida que mejoran la calidad de las condiciones para lograr un proceso de monitoreo más interactivo, dialógico y argumentativo.

¡Y no solo eso! También fortalece la interacción entre gobernantes y ciudadanos, ya que al informar y permitir la evaluación de políticas, posibilita la creación de una opinión pública informada, impulsa la participación ciudadana e incentiva el involucramiento en los procesos locales.

En Argentina, entre algunas de las ciudades que ya lo están implementando se encuentran: Córdoba y algunas ciudades de Mendoza como Godoy Cruz y Maipú.

³ Cohen & Franco, 1992.

¿QUÉ ES SUMEN?

—

- A.
- B.
- C.
- D.
- E.

Es una plataforma digital que propone mejorar el monitoreo ciudadano para un correcto seguimiento de objetivos y metas de los gobiernos, tratando de fomentar la interacción entre éstos y la ciudadanía de una manera amigable, donde puedan contar el “paso a paso” de sus proyectos en marcha.

De ese modo, la ciudadanía ocuparía un lugar clave como “agente de monitoreo”.

La propuesta de esta herramienta tecnológica, reside en dar soporte a los Planes de Meta de forma sencilla las metas planteadas por las gestiones departamentales, los proyectos puestos en marcha para alcanzarlas y su grado de avance⁴.

Además:

- Brinda un fácil acceso al monitoreo de políticas de su interés.
- Cristaliza el proceso y posterior grado de avance de las metas.
- Posibilita la creación de comunidades temáticas acordes a su interés.
- Permite validar la información de las actualizaciones.
- Ayuda a compartir información en redes y descargar información.
- Permite la geolocalización y publicación de documentos que respalden la información aportada.

⁴ <https://www.memo.com.ar/poder/plataforma-sumen-rendicion-cuentas-municipales/>

¿CÓMO ESTÁ ORGANIZADA LA PLATAFORMA?

—

- A.
- B.
- C.
- D.
- E.

¿QUIÉN PUEDE IMPLEMENTAR LA PLATAFORMA SUMEN?

Podemos encontrar en ella, tres niveles diferentes:

- **EJE DE PLANIFICACIÓN:** Agendas de seguimiento que engloban diversos objetivos o problemáticas a monitorear.
- **META:** Compromisos asumidos por el gobierno, con mayor nivel de abstracción.
- **PROYECTO:** Compromisos más concretos, medibles, con menor nivel de abstracción. También debe contar con indicadores medibles acompañados por los distintos grados de avance.
- **REPORTES:** Relevamientos u observaciones realizados sobre determinada meta.

La plataforma va destinada a los gobiernos en sus diversos niveles -ya sean provinciales o municipales- que estén interesados y comprometidos con la transparencia en la gestión pública, que busquen construir espacios de colaboración con el fin de mejorar las políticas públicas locales y cumplir con la difusión acerca de la planificación y procesos gubernamentales, en línea con la Ley Nacional de Acceso a la Información.

¿CUÁLES SON SUS BENEFICIOS?

- Visibiliza de manera activa, los compromisos gubernamentales y la forma en la que se llevarán adelante.
- Invita a la ciudadanía a involucrarse y participar en el proceso de evaluación y retroalimentación para la re-implementación de estas políticas.
- Ayuda a la gestión interna del gobierno para llevar un registro más ordenado del avance de las metas. Tablero de seguimiento de gestión
- Fortalece la participación y el debate.
- Fomenta la interacción entre el Estado y la sociedad civil respecto de temáticas públicas.

A.

B.

C.

D.

E.



CASO - NUESTRA MENDOZA

Sumen es una herramienta, impulsada por Fundación Nuestra Mendoza, que permite que los gobiernos puedan difundir y visibilizar sus Planes de Metas, favoreciendo la participación ciudadana y permitiendo que sus gestiones sean más transparentes.

Se implementó en las ciudades de Maipú, Godoy Cruz, Guaymallén y Luján de Cuyo, logrando mejorar sus gestiones internas y ayudando a visibilizar sus metas de manera clara y amigable, haciendo foco en los proyectos y su ejecución.

Sumen se pensó para ser aplicada en ciudades de Mendoza. Está inspirada en la plataforma “Olho nas

Metas” que fue desarrollada en San Pablo por la Red Nossa Sao Paulo en asociación con EOKOE y Civil Media Center en el Instituto de Tecnología de Massachusetts (MIT) y que contó con el apoyo de AVINA a través del Fondo Acelerador de Innovaciones Cívicas.

En 2020 con el apoyo de la Unión Europea y junto a Democracia en Red desarrollamos una segunda versión de la herramienta aplicando mejoras para las cuales se tuvieron en cuenta los aprendizajes obtenidos en su primera implementación.

B.

**¿Qué necesitas para
hacer rendición de
cuentas usando Sumen?**

ACTORES



ÁREA DE GOBIERNO / INSTITUCIÓN RESPONSABLE

- **EQUIPO TÉCNICO**
Encargados de generar, recolectar y cargar los datos
- **RESPONSABLE DE COMUNICACIÓN**
Publica el proyecto e invita a que la ciudadanía ingrese.
- **ÁREAS DEL GOBIERNO INVOLUCRADAS**
Aportan la información sobre los avances.



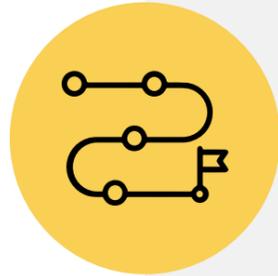
CIUDADANÍA INTERESADA / ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL / INSTITUCIONES

Es clave que se involucren y generen una opinión pública informada.

Las organizaciones de la sociedad civil pueden cumplir un rol clave en impulsar la comunicación, promoviendo la imagen positiva. Por lo tanto, es esencial fortalecer los vínculos tanto con ellas como con las instituciones interesadas.

TIPOLOGÍA





ETAPAS

Este es el ciclo de una meta desde su publicación hasta que finaliza su ejecución:

- A.
- B.
- C.
- D.
- E.



ETAPAS

1.

ARMADO DE METAS, PROYECTOS E INDICADORES

Hay que definir la meta a publicar. Además, es necesario determinar cuáles serán los proyectos que comprenderán esas metas. Los proyectos deben ser medibles, por lo tanto, deben contar con indicadores cuantitativos. En caso de querer publicar información cualitativa, se definirán hitos importantes. Estos últimos son entendidos como todo acontecimiento necesario para el cumplimiento de la meta, pero que no puede ser medido cuantitativamente.

2.

PUBLICACIÓN DE METAS

Publicamos las metas en la plataforma Sumen y armamos una estrategia de comunicación para que la ciudadanía se entere de la existencia de esas.

3.

RELEVAMIENTO + REPORTE + COMUNICACIÓN

Cargamos actualizaciones sobre la meta de forma periódica (esto es muy importante para que la información fluya)

4.

INTERACCIÓN CON LA CIUDADANÍA

En Sumen la comunidad interactúa con los reportes y puede comentarlos, esta es una oportunidad para conectar a gobernantes con la ciudadanía en torno a temáticas específicas)

5.

META CUMPLIDA

Se repite el ciclo de reportes e interacción con la ciudadanía hasta que la meta se cumple!

- A.
- B.**
- C.
- D.
- E.

¿Cómo hacer rendición de cuentas usando Sumen?





- A.
- B.
- C.
- D.
- E.

1. PLANIFICACIÓN Y CARGA INICIAL

2. ACTUALIZACIÓN DE REPORTES

3. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

UBICACIÓN GEOGRÁFICA DE DONDE SE IMPLEMENTARÁ.

DEFINICIÓN DE INFORMACIÓN A MOSTRAR

Cantidad de ejes de planificación, cantidad de metas y proyectos

- Establecer criterios de factibilidad en aquellas metas que se incluirán:
¿tendremos información periódica para reportar?
- Definir las fuentes oficiales de información, y en base a eso, qué áreas de gobierno estarán involucradas

ARMADO DE EQUIPO.

- Decisión política.
- Equipo para realizar reporte.
- Equipo de comunicación.
- Sistematización de la información.

CARGA INICIAL DE INFORMACIÓN DE :

- EJE: Eje de plan de Metas.
- META: Nombre de la Meta.
- PROYECTO: Nombre del Proyecto y el estado inicial de la meta
(Alcanzadas, En progreso, Demoradas, Inactivas)

A.

B.

C.

D.

E.

1. PLANIFICACIÓN Y CARGA INICIAL

2. ACTUALIZACIÓN DE REPORTE

3. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Es la herramienta clave que le da vida a la plataforma.

Se debe armar, cargar y mantener actualizada periódicamente la información, teniendo como respaldo fotos, ubicación y documentos.

REPORTE DE AVANCE

Rendir cuentas sobre el estado de los indicadores.

REPORTE DE HITO

Mantener actualizados cuáles qué proyectos incluyen.

REPORTE DE NOVEDAD

Este es un buen lugar para interactuar con la ciudadanía consultando acerca de algún proyecto o meta.

- A.
- B.
- C.
- D.
- E.

1. PLANIFICACIÓN Y CARGA INICIAL

2. ACTUALIZACIÓN DE REPORTE

3. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Es un espacio de encuentro y comunicación con la ciudadanía cuya participación se puede impulsar mediante herramientas fáciles como redes, eventos, difusores, etc.

INCENTIVOS A LA PARTICIPACIÓN

La participación de la ciudadanía es fundamental en el proceso de rendición de cuentas y facilita la obtención de beneficios en la gestión municipal.

Permite que los gobiernos puedan conocer cuáles son las demandas principales de la ciudadanía, visibilicen los procesos de toma de decisiones, generen y definan prioridades y a su vez evita o disminuye las posibilidades de exceso de poder de ciertos sectores con más llegada al arco político. Por lo tanto, garantiza una mayor equidad.

Es importante incentivar la voluntad política porque promueve un mayor nivel de participación y para ello hay que tener en claro que hay que avanzar de manera progresiva, de menor a mayor, generando instancias en las cuales el municipio esté preparado y tenga las capacidades necesarias para poder dar respuesta a la ciudadanía y mostrar los beneficios a lo que hace a la mejora en la gestión de gobierno.

- A.
- B.
- C.
- D.
- E.

1. PLANIFICACIÓN Y CARGA INICIAL

2. ACTUALIZACIÓN DE REPORTE

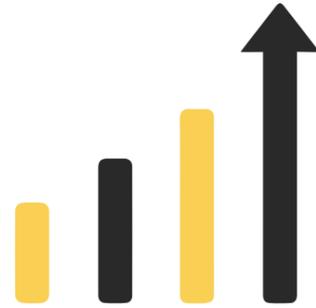
3. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Para lograr incentivar la participación e interacción de la ciudadanía, proponemos:

- EVENTOS: Convocar la participación activa en determinado momento con un fin específico.
- MENOS ES MÁS: Aceptar las capacidades que tiene el municipio, si se presenta un plan con muchas metas y eso no permite actualizar todas ni comunicarlas para participar es mejor priorizar las que sí se puedan actualizar.
- Otra opción sería armar campañas temáticas según el eje de interés. Por ejemplo: ¿Qué metas son las que tienen mayor nivel de interés en la ciudadanía?. O trabajar en proyectos que ya cuentan con aliados y actores sociales cuya mirada aportaría una perspectiva más constructiva. También es importante apostar a proyectos que tengan un alto nivel de apoyo territorial.
- IR A LA CIUDADANÍA: Utilizar los canales que usa la ciudadanía, usar herramientas fáciles, adaptarnos a sus tiempos y sus formas. Pensar quién es ese ciudadano. Listas de difusión en WhatsApp, envío de mails, redes sociales, encuentros presenciales o videollamadas.

A.
B.
C.
D.
E.

D Consejos



- A.
- B.
- C.
- D.
- E.

**IDENTIFICAR
ÁREAS
ESTRATÉGICAS:**

dentro del gobierno las áreas que deban intervenir. Teniendo en cuenta compromiso, interés.

**DEFINIR UN
ALCANCE
ABORDABLE:**

empezar de menos a más. Es mejor contar info de una sola meta que podemos actualizar, antes que mil que no avanzan.

**QUE LOS
DATOS SEAN
COMPROBABLES**

**ACTUALIZACIONES
PERIÓDICAS**

**CLARIDAD Y
TRANSPARENCIA**

Recursos

BIBLIOGRAFÍA

- Ley Provisional de Acceso a la Información
- Argentina Abierta, Mapa Federal de Políticas Públicas sobre Gobierno Abierto
- El concepto de Rendición de Cuentas desde una perspectiva relacional y como medio para la transformación democrática
- ¿Qué es y dónde funciona SUMEN, la plataforma de rendición de cuentas de municipios?
- ¿Cómo diseñar metas e indicadores para el monitoreo y evaluación de políticas públicas?

A.
B.
C.
D.
E.

PLATAFORMAS DIGITALES

- Plataforma Partícipes
<https://democraciasos.org/es/seguimientometas>

ORDENANZAS DE PLANES DE META

- Ciudad de Córdoba
http://www.nuestracordoba.org.ar/sites/default/files/Ord11942_PLAN_DE_METAS.pdf
 - Ciudad de Godoy Cruz
<http://nuestramendoza.org.ar/nmendoza/blog/wp-content/uploads/2017/03/Ordenanza-Plan-de-Metas-GC.pdf>
 - Ciudad de Maipú, Mendoza
<https://gobiernoabierto.ciudaddemendoza.gob.ar/assets/doc/36-2020.pdf>
-

LIENZO CON ASPECTOS A CONSIDERAR A LA HORA DE INICIAR LA PUBLICACIÓN DE METAS EN *SUMEN*

A.
B.
C.
D.
E.

<p>Eje <i>Eje del plan de metas</i></p> <p>Meta <i>Nombre de la meta</i></p> <p>Link a comunidad</p>	<p>Proyecto <i>Nombre del proyecto</i> Estado inicial de la meta:</p> <ul style="list-style-type: none"> Alcanzadas En progreso Demoradas Inactivo <p>Ubicación</p> <p>Hitos <i>Cantidad</i></p> <p>Indicador</p> <ul style="list-style-type: none"> Valor meta Valor inicial Línea de base Empresa Fondos Presupuestos Expediente 	<p>Reportes</p> <ul style="list-style-type: none"> Fecha Título Ubicación Link 	<p>Actores <i>¿Quiénes son las personas y organizaciones involucradas, interesadas en la temática y/o con conocimiento?</i></p>
<p>Periodicidad</p>		<p>Hito</p>	
<p>Acceso a la información <i>¿Hay un organismo responsable de cumplir la meta?</i></p>		<p>Avance</p>	
<p>Equipo de carga de la meta <i>¿Quiénes forman parte del equipo de carga?</i></p>		<p>Novedad</p>	<p>Canales de comunicación/difusión</p> <ul style="list-style-type: none"> Redes sociales Mail Medios
		<p>Equipo responsable reportes</p>	<p>Oportunidad de participación</p>

DER

democraciaos.org



Conocenos más en democraciaenred.org

